



ORLEN Termika S.A.
ul. Modlińska 15
03-216 Warszawa

Warszawa, 07.09.2026 r.

Pion Zarządzania Marżą Zmienną i Produkcją
Departament Zarządzania Portfelem
Wydział Zakupu Paliw i Zagospodarowania UPS

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 26MPPA017

Szanowni Państwo,

ORLEN Termika S.A. (zwana dalej „Spółką” lub „Zlecającym”) z siedzibą w Warszawie, zaprasza Państwa do złożenia oferty dotyczącej:

Sprzedaż Gipsu syntetycznego pochodzącego z EC Siekierki w okresie od stycznia do grudnia 2027 roku

I. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Formularz „Wynagrodzenie”,
2. Formularz „Oświadczenia”,
3. Formularz „Oświadczenie o Beneficjencie rzeczywistym”,
4. Wzór umowy **26MPPA017** wraz z załącznikami,
5. Instrukcje wewnętrzne Zlecającego (udostępnione na stronie internetowej Zlecającego www.termika.orken.pl/warunki-wspolpracy),
6. Formularz „Wykaz Podwykonawców”.
7. Formularz „Harmonogram”

II. PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Przedmiotem zapytania ofertowego jest sprzedaż przez Spółkę Kupującemu Gipsu syntetycznego pochodzącego z EC Siekierki (magazyn C Kawęczyn) w okresie obowiązywania Umowy.
Zgodnie z przewidywanymi ilościami do odbioru to: **50 500 t** Gipsu syntetycznego.

Ofertę można składać deklarując ilość, którą Kupujący zamierza kupić, zaczynając od ilości minimalnej 1000 ton.

Kupujący musi zapewnić środki transportu samochodowego w uzgodnionym między Stronami terminie i miejscu.

Szczegółowy przedmiot, zakres i warunki wykonania Zapytania Ofertowego znajdują się w załączonym wzorze **umowy 26MPPA017 wraz z załącznikami**

III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2027 do 31.12.2027**

2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Zakłady Zamawiającego

IV. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferty należy składać wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT pod adresem: <https://connect.orlen.pl/>.
2. Oferty złożone w innej formie nie będą podlegały rozpatrywaniu.
3. **Oferta musi być złożona w terminie wymaganym w systemie CONNECT**, w języku polskim. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. W uzasadnionych przypadkach Zlecający może dopuścić złożenie przez Kupującego dokumentów w języku obcym. Wówczas dokumenty takie zostaną złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Kupującego.
4. Złożenie oferty na Platformie Zakupowej CONNECT wiąże się z wypełnieniem wszystkich pozycji formularza oraz załączeniem wymaganych w Zapytaniu Ofertowym informacji/dokumentów.
5. Dopuszcza się załączanie dokumentów podpisanych odręcznie w formie skanu, jak również opatrzonych certyfikowanym podpisem elektronicznym.
6. Udział w postępowaniu jest możliwy wyłącznie dla podmiotów posiadających konto na Platformie Zakupowej CONNECT. Brak konta na Platformie Zakupowej CONNECT, uniemożliwi udział w postępowaniu i złożenie oferty. Rejestracja konta na Platformie Zakupowej Connect nie wiąże się z żadnymi opłatami.
7. Złożona oferta powinna zostać podpisana przez przedstawiciela Kupującego umocowanego zgodnie z wpisem w KRS/CEIDG lub posiadającego stosowne pełnomocnictwo.
8. Każdy z Kupujących składa tylko jedną ofertę na deklarowaną ilość [t] i podaje stałe ceny jednostkowe oraz cenę całkowitą netto (bez VAT) zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku w walucie określonej w „Formularzu Wynagrodzenie” za realizację przedmiotu zamówienia (wliczone również cła, podatki, ubezpieczenia, transport itp.).
9. W przypadku rezygnacji ze złożenia oferty prosimy o wysłanie krótkiej wiadomości na CONNECT (w polu „Temat wiadomości” należy wpisać „Rezygnacja ze złożenia oferty” a w treści podać powód rezygnacji a następnie wybrać przycisk „Zrezygnuj” (kolejność działań ma znaczenie).
10. W przypadku problemów technicznych, m.in. z założeniem konta na Platformie Zakupowej CONNECT, udziałem w postępowaniu lub aukcji, dostępna jest pomoc techniczna (obsługa Platformy – Hot Line) pod numerem telefonu +48 22 576 87 95, +48 22 382 19 99 w godz. 8.00 – 17.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

V. TRYB SKŁADANIA OFERT

ORLEN Termika S.A. przewiduje dwuetapowy równoległy proces składania ofert:

1. W pierwszym etapie Kupujący składają ofertę techniczno-formalną:
 - Zeskanowane dokumenty formalne oferty i oświadczenia należy dołączyć w pozycji pn. **„Kryteria ogólne i formalne”**.
 - Zeskanowane dokumenty techniczne oferty i oświadczenia należy dołączyć w pozycji pn. **„Kryteria techniczne”**.

WAŻNE! UMIESZCZENIE W OFERCIE TECHNICZNO-FORMALNEJ INFORMACJI O OFEROWANYCH CENACH SPOWODUJE DYSKWALIFIKACJĘ OFERTY.
2. Równoległe z ofertą formalno-techniczną Kupujący składa ofertę handlową:
 - Zeskanowane dokumenty handlowe oferty należy dołączyć w pozycji pn. **„Dokumenty handlowe”**. Oferta handlowa musi zawierać Formularz „Wynagrodzenie”.

VI. KRYTERIA WYBORU OFERT

1. Sprawdzenie prawidłowości sporządzenia ofert pod kątem wymogów określonych przez Zlecającego w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.

2. Wyłącznie oferty, które spełniły kryteria w części formalnej i technicznej zostaną zakwalifikowane do kolejnego etapu tj. handlowej oceny ofert.
3. Jedynym kryterium wyboru ofert jest cena – Waga 100%
4. Oferty niepodlegające odrzuceniu zostaną ocenione wg poniższego wzoru:

$$P = \frac{C_{bad}}{C_{max}} \times 100$$

gdzie:

P – liczba punktów badanej oferty

C_{max} – najwyższa cena netto wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad} – cena netto badanej oferty

5. Za najkorzystniejszą ofertę zamówienia Zlecający uzna ofertę tego Kupującego, który zaoferuje najwyższą cenę jednostkową netto, a tym samym uzyska największą ilość punktów (P).
6. Zlecający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty dopuszcza przeprowadzenie aukcji elektronicznej i/lub negocjacji handlowych.
7. Oferta po przeprowadzonej aukcji elektronicznej i/lub negocjacjach handlowych, nie może być mniej korzystna od tej, którą Kupujący złożył przed przeprowadzoną aukcją elektroniczną i/lub negocjacjami handlowymi, chyba że w trakcie negocjacji handlowych zostały wprowadzone zmiany do przedmiotu zamówienia
8. Niniejsze szczegółowe warunki wyboru ofert nie mogą być zmienione przez Kupującego pod rygorem odrzucenia oferty.

VII. OCENA OFERT

1. Ocena ofert odbędzie się wg kryteriów: formalnych, merytorycznych /technicznych i handlowych.

Złożona przez Państwa oferta powinna zawierać informacje /dokumenty wymagane poniższymi kryteriami.

2. W przypadku przedłożenia oferty niekompletnej Kupujący zobowiązany będzie do jej uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Brak uzupełnienia oferty przez Kupującego w wyznaczonym terminie spowoduje jej automatyczne odrzucenie. Ponadto Kupujący może być zobligowany do uzupełnienia oferty o dodatkowe dokumenty/informacje w wyznaczonym terminie.

Część formalna:

1. Oświadczenia zgodnie z **Formularzem „Oświadczenia”** (wymagane jest spełnienie wszystkich warunków określonych w przedmiotowym formularzu),
2. Wypełnione i podpisane **Oświadczenie o Beneficjencie rzeczywistym** (druk Oświadczenia w załączeniu) lub aktualne Oświadczenie Beneficjenta wygenerowane z systemu Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych <https://crbr.podatki.gov.pl>
3. Aktualny na dzień składania oferty (jednak nie starszy niż 3 miesiące na dzień złożenia oferty) dokument rejestrowy firmy, tj. **KRS bądź wydruk z CEIDG**, potwierdzający prowadzenie działalności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi usługi (kod PKD) wraz z **kopią pełnomocnictwa** osoby występującej w imieniu Kupującego, tj. podpisującej wszelkie dokumenty składane w niniejszym postępowaniu, w tym oferty handlowej, o ile reprezentacja/umocowanie nie wynika z KRS lub CEIDG.

Część techniczna:

1. Potwierdzenie, czy przedmiotowe prace zostaną wykonane w całości samodzielnie przez firmę Kupującego. W przypadku udziału dalszego podwykonawcy należy zaznaczyć odpowiedź „NIE” oraz należy przedstawić w formie podpisanego Formularza „Wykaz Podwykonawców (załącznik do Zapytania Ofertowego): dane firmy dalszego podwykonawcy (nazwa, adres siedziby, NIP), zakres powierzony dalszemu podwykonawcy;
2. Skan aktualnego wpisu do “Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami” (BDO).

Część handlowa:

1. Wartość wynagrodzenia netto z tytułu wykonania całego zakresu prac dla danej ilości postępowania - wymagane załączenie oferty w formie **Formularza „Wynagrodzenie – w zależności od deklarowanej ilości postępowania”**;
2. Całkowita wartość netto – **waga 100%**

VIII. WYBÓR OFERTY

1. Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie oceny złożonych ofert, w oparciu o zdefiniowane w Zapytaniu Ofertowym kryteria i po zakończeniu negocjacji technicznocenowych.
2. Oceny ofert dokona Zespół Sprzedażowy ze strony ORLEN Termika S.A.
3. Oferty będą oceniane w 2 etapach:
 - **Etap 1.** Preselekcja, obejmująca sprawdzenie spełnienia wymogów formalnych i technicznych wymienionych w Zapytaniu Ofertowym oraz rubrykach w systemie CONNECT zapytania ofertowego.
 - **Etap 2.** Ocena handlowa (100%) - 100 pkt – np. cena maksymalna netto do rozliczenia powykonawczego („Formularz wynagrodzenia”).
4. Wybrana zostanie Oferta, która uzyska największą liczbę punktów wynikającą z oceny handlowej.

IX. ZADAWANIE PYTAŃ

1. Kupujący ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące niniejszego Zapytania Ofertowego wyłącznie poprzez Platformę Zakupową CONNECT w następujący sposób:
 - a) Pytania proszę kierować przez Platformę Zakupową CONNECT – zakładka „Pytania/odpowiedzi” lub „Zadaj pytanie Zlecającemu”.
 - b) Prosimy, aby pod treścią pytań nie umieszczać danych identyfikujących Państwa firmę (nazwy firmy, imienia i nazwiska osoby zadającej pytania).
 - c) Odpowiedzi będą udzielane tą samą drogą z zastrzeżeniem prawa do odmowy udzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyny.
2. Ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Nazwisko:	Bożena Siedlecka	Anna Hermanowicz
E-mail:	bozena.siedlecka@termika.orlden.pl	anna.hermanowicz@termika.orlden.pl
Telefon:	kom. 508 005 056	kom. 508 005 405

X. WIZJA LOKALNA

1. Zlecający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.

XI. DODATKOWE KLAUZULE

1. ORLEN Termika S.A. nie jest związana postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i zastrzega sobie prawo do:
 - a) swobodnego wyboru Oferty według przyjętych kryteriów oceny;
 - b) odwołania, zamknięcia, odstąpienia od procedury wyboru oferty i od negocjacji bez podania przyczyn;
 - c) możliwości ograniczenia zakresu prac, dokonywania korekt i uściśleń zakresu prac w czasie analizy ofert, prosząc o ewentualną ich aktualizację w trakcie prowadzonych negocjacji technicznocenowych;
 - d) przeprowadzenia kilkustopniowych negocjacji w różnych formach, w szczególności negocjacji bezpośrednich lub negocjacji za pomocą elektronicznego systemu aukcyjnego;
 - e) swobodnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych ofert/odpowiedzi oraz do zawarcia Umowy z więcej niż z jednym Kupującym wyłonionym w drodze negocjacji, przy czym zakres Umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej oferty/odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe. Z tego tytułu Kupującemu nie przysługują żadne roszczenia wobec ORLEN Termika S.A.

2. Kupujący ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przysługuje mu wobec ORLEN Termika S.A. prawo żądania zwrotu tych kosztów.
3. Kupujący zobowiązuje się do traktowania wszelkich informacji wynikających z niniejszego Zapytania Ofertowego jako informacje chronione. Informacje dotyczące faktu zaproszenia Kupującego do udziału w niniejszym postępowaniu ofertowym, faktu złożenia oferty, prowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów mogą być udzielane przez Kupującego jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Spółki na przekazywanie osobom trzecim lub publikację takich informacji.
4. Kupujący jednocześnie zobowiązuje się pod rygorem wykluczenia z postępowania do zachowania w poufności ceny ofertowej i innych pozostałych zapisów zawartych w swojej ofercie do momentu otrzymania informacji o zakończeniu postępowania, a w przypadku Kupującego, którego oferta została wybrana – do momentu podpisania Umowy z ORLEN Termika S.A. Zastrzegamy, że Umowa zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez Spółkę i wybranego Kupującego.
5. Zapewniamy, że pozyskane informacje będą traktowane przez Spółkę jako chronione, nie będą rozpowszechniane i będą wykorzystywane wyłącznie na jej potrzeby. Przesłane materiały nie będą zwracane.
6. Jednocześnie wymagamy, aby informacje uzyskane od Spółki były w trakcie postępowania traktowane jako chronione.
7. ORLEN Termika S.A. zastrzega sobie prawo do odrzucenia wniosku o wydanie Referencji bez podania przyczyny.
8. Zastrzegamy, że potwierdzenia uzgodnionych warunków umowy mogą ze strony ORLEN Termika S.A. dokonać jedynie osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo.